

# Stanovy dobrovolného svazku obcí DSO-DKV

## I. Úvodní ustanovení

Dobrovolný svazek obcí DSO-DKV (dále též jako „**svazek**“) je založen ve smyslu ustanovení § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů (dále též jako „**zákon o obcích**“).

## II. Účastníci svazku

Členové svazku jsou:

- obec Držková, IČ: 00568546, se sídlem: Kašava, Držková č.p. 106, PSČ: 763 19;
- obec Kašava, IČ: 00284050, se sídlem: Kašava, Kašava č.p. 217, PSČ: 763 19;
- obec Vlčková, IČ: 00568767, se sídlem: Kašava, Vlčková č.p. 136, PSČ: 763 19.

## III. Identifikace a status svazku

Členové svazku se dohodli na níže uvedených skutečnostech:

- 1) Název svazku: **DSO-DKV**
- 2) Sídlo svazku: Kašava, Kašava č.p. 217, PSČ: 763 19.
- 3) IČ: 71162321
- 4) Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své dluhy. Svazek neodpovídá za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
- 5) Svazek je zapsán v souladu s ustanovením § 49 odst. 3 zákona o obcích do rejstříku svazků obcí, který je veden Krajským úřadem Zlínského kraje.

## IV. Doba trvání svazku

Členové svazku se dohodli, že svazek je založen na dobu neurčitou.

## V. Účel a cíl svazku

Cílem společné činnosti je co nejefektivněji využívat svěřené prostředky a spolupracovat na propagaci a rozvoji regionu, ve kterém se členové nachází.

## **VI. Předmět činnosti**

- 1) Předmětem činnosti svazku je společné, ekonomické, nebo jinak vzájemně výhodné hospodaření s obecními majetky, s vypůjčeným majetkem, jakož i vzájemně výhodné budování společného majetku, či zařízení.
- 2) Svazek může výše uvedené činnosti vyvíjet i takové činnosti, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů svazku. V takovém případě má svazek povinnost vykonávat činnosti podle předchozí věty tohoto ustanovení tak, aby byly v souladu s účelem, pro který byl tento svazek založen.
- 3) Svazek je oprávněn mimo svou hlavní činnost vykonávat též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti, nicméně pouze za předpokladu, že jejím účelem bude podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku.

## **VII. Majetek a hospodaření svazku**

- 1) Činnost svazku je financována zejm. z členských příspěvků, dotací, sponzorských darů a příjmů z činností vyvíjených svazkem.
- 2) Svazek má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejm. tyto povinnosti:
  - a) majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví;
  - b) majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli svazku;
  - c) o majetek pečovat a provádět jeho údržbu a opravy;
  - d) majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím;
  - e) majetek chránit před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
- 3) Členové svazku při jeho vzniku vložili vklad ve výši:
  - a) Obec Kašava 20.000,- Kč (slovy dvacet tisíc korun českých);
  - b) Obec Držková 10.000,- Kč (slovy deset tisíc korun českých);
  - c) Obec Vlčková 10.000,- Kč (slovy deset tisíc korun českých).
- 4) Členové se dohodli, že každý člen se bude podílet na financování následujícím poměrem:
  - a) Obec Kašava  $\frac{1}{2}$ ;
  - b) Obec Držková  $\frac{1}{4}$ ;
  - c) Obec Vlčková  $\frac{1}{4}$ .

- 5) Za účelem činnosti svazku mohou členové svazku do svazku vložit část vlastního majetku. Majetek vložený členskou obcí do hospodaření svazku zůstává ve vlastnictví členské obce. Rozsah oprávnění svazku nakládat s vloženým majetkem stanoví vkládající obec, přičemž k vložení majetku do svazku je vždy třeba jednání v písemné formě. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí svazku. Hospodářským rokem je kalendářní rok.
- 6) Finanční prostředky jsou vedeny na zvláštním účtu. Svazek vede o svém hospodaření samostatné účetnictví.
- 7) Členská schůze svazku může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejm. pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch svazku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku svazku pověřen.

## **VIII. Členství ve svazku**

- 1) Členství ve svazku vzniká podpisem zápisu z ustavující členské schůze.
- 2) Novým členem svazku se může stát každá další obec, která přistupuje ke stanovám svazku, a která se plně ztotožňuje s cíli a účelem svazku.
- 3) Žádost o přijetí nového člena do svazku se doručuje předsedovi svazku, který připraví nutné podklady pro příslušné rozhodování členské schůze. Žádost o přijetí nového člena do svazku musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s účastí v této právnické osobě. O přijetí člena rozhoduje členská schůze svazku většinovým hlasováním všech členů. Aktuální seznam členů svazku vede předseda a v aktuálním znění jej zveřejňuje na internetových stránkách svazku.
- 4) Nový člen svazku je vedle vstupního členského příspěvku povinen zaplatit také v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž došlo ke vzniku jeho členství. Oba členské příspěvky je nový člen svazku povinen uhradit nejpozději do dvou (2) měsíců ode dne, kdy bylo členskou schůzí rozhodnuto o jeho přijetí.
- 5) Členství ve svazku zaniká:
  - a) vystoupením člena ze svazku;
  - b) zánikem člena nebo svazku;
  - c) neuhrazením vstupního nebo členského příspěvku do tří (3) měsíců po stanoveném termínu; v tomto případě členství člena svazku zanikne dnem rozhodnutí členské schůze o vyloučení člena svazku, který je s úhradou v prodlení;
  - d) vyloučením člena ze svazku.
- 6) Vystoupit ze svazku lze pouze k 31. 12. roku, v němž je svazku doručena písemná výpověď. Písemnou výpověď je člen svazku povinen doručit předsedovi svazku minimálně tři (3) měsíce před koncem roku, ve kterém chce ukončit členství. Písemná výpověď musí obsahovat usnesení zastupitelstva obce o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve svazku.

- 7) Člen může být ze svazku vyloučen, jedná-li v rozporu s cíli a účelem svazku nebo závažně porušil své povinnosti vůči svazku anebo porušil-li usnesení orgánů svazku a ve lhůtě určené v rozhodnutí předsedy svazku nezjedná nápravu. O vyloučení člena ze svazku rozhoduje členská schůze. Rozhodnutí o vyloučení člena svazku doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením. Vyloučením člena ze svazku není dotčena jeho povinnost zaplatit v plné výši roční členský příspěvek za rok, v němž jeho členství ve svazku zaniklo.
- 8) Při zániku členství se provede majetkové vypořádání. Vypořádací podíl se stanoví na základě podílu člena na celkovém uhrazeném objemu členských příspěvků za celou dobu trvání svazku. Vypořádací podíl se vyplácí v penězích a vychází z vlastního kapitálu svazku zjištěného z mezitímní, řádné nebo mimořádné účetní závěrky sestavené ke dni zániku členství. V případě, kdy se podstatně liší reálná hodnota majetku svazku od jeho ocenění v účetnictví, se při určení výše vypořádacího podílu vychází z reálné hodnoty majetku snížené o výši dluhů vykázaných v účetní závěrce. Nároku na majetkové vypořádání se člen, kterému zaniklo členství, může vzdát.
- 9) Zrušení členství před ukončením činnosti svazku nezakládá nárok na vrácení finančních prostředků vložených do svazku.

#### **IX. Práva a povinnosti členů svazku**

- 1) Každý člen je povinen napomáhat, podle svých možností, činnosti svazku a zdržet se jakékoliv činnosti, která by mohla znemožnit, či ztížit dosažení účelu tohoto svazku, či naplnění usnesení členské schůze.
- 2) Členové svazku se zavazují:
  - a) řídit se těmito stanovami a usnesením členských schůzí a plnit jejich úkoly, a dále hájit zájmy a dobré jméno svazku;
  - b) chránit společný majetek, efektivně a hospodárně využívat prostředků určených k dosažení účelu svazku;
  - c) platit členské příspěvky v určené výši a termínech;
  - d) aktivně se podílet na činnosti svazku v souladu s jeho cíli;
  - e) zdržet se jakéhokoliv jednání či činností, které by byly v přímém rozporu se zájmy svazku;
  - f) přiměřeným způsobem propagovat činnost svazku.
- 3) Členové svazku mají právo:
  - a) účastnit se členských schůzí;
  - b) volit a být volen jako zástupce svazku;
  - c) být pravidelně informován o dění ve svazku;
  - d) předkládat návrhy, připomínky a podněty orgánům svazku a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď;
  - e) využívat majetek, zařízení, služby a informace poskytované svazkem;

- f) podílet se na kontrolní činnosti svazku, nahlížet do účetních knih a veškerých písemností.

## **X. Členské příspěvky**

- 1) Vstupní členský příspěvek člena svazku činí 20.000,- Kč (slovy dvacet tisíc korun českých).
- 2) Pravidelný roční členský příspěvek pro nadcházející kalendářní rok stanovuje členská schůze.
- 3) V odůvodněných případech může členská schůze schválit mimořádný členský příspěvek.

## **XI. Zisk a ztráta svazku**

- 1) Ztráta se dělí mezi členy poměrem uvedeným v čl. VII odst. 4 těchto stanov, pokud nebude znám původce. V jiném případě se úhrada ztráty účtuje ve 100 % výši původci.
- 2) Zisk zůstává příjmem svazku, který bude vynaložen na provozní náklady a zhodnocení majetku svazku.

## **XII. Orgány svazku**

Svazek má tyto orgány:

- členskou schůzi; a
- předsedu svazku.

## **XIII. Členská schůze**

- 1) Nejvyšším orgánem svazku je členská schůze, která se skládá ze všech zástupců členů svazku.
- 2) Každý člen má na zasedáních členské schůze jednoho zástupce a má jeden (1) hlas, přičemž všechny hlasy mají stejnou váhu. Na zasedáních členské schůze zastupuje členskou obec starosta nebo místostarosta členské obce, ledaže příslušný orgán obce určí jinou osobu, coby svého zástupce. Jiný zástupce může za členskou obec jednat jen v případě, kdy je o této skutečnosti informován předseda svazku a je mu předloženo usnesení příslušného orgánu obce, z něhož pověření jiného zástupce jednoznačně vyplývá. Tímto není dotčeno oprávnění členské obce nechat se zastoupit na základě plné moci.
- 3) Členská schůze rozhoduje o všech záležitostech svazku vyjma činnosti svěřených předsedovi svazku, tj. zejm.:
  - a) schvalování stanov svazku a jejich změn;
  - b) schvalování rozpočtu, plánu činností na každý kalendářní rok, závěrečného účtu a účetní závěrky svazku;
  - c) rozhodování o zřízení peněžních fondů a stanovení pravidel jejich čerpání;

- d) rozhodování o pravidlech pro rozdělení zisku a úhrady ztráty svazku;
- e) volba předsedy a dalších členů orgánů svazku a jejich odvolání z funkce;
- f) rozhodování o zřízení a rušení komisí jako poradních orgánů, volba předsedů a dalších členů jednotlivých komisí a jejich odvolávání z funkce;
- g) rozhodování o stanovení výše a způsobu vyplácení odměn voleným členům orgánů svazku;
- h) rozhodování o spolupráci s jinými subjekty a její formě;
- i) rozhodování o založení nebo rušení právnických osob;
- j) rozhodování o účasti svazku v již založených právnických osobách;
- k) delegování zástupců svazku do orgánů založených právnických osob, případně do orgánů právnických osob, kterých se svazek účastní;
- l) rozhodování o přijetí a vyloučení členů svazku;
- m) rozhodování o sloučení, splynutí nebo zrušení svazku;
- n) rozhodování o výši a termínu splatnosti členských příspěvků;
- o) schvalování právních jednání svazku, jejichž předmětem je hodnota převyšující 500.000,- Kč (slovy pětsettisíc korun českých), s výjimkou věcí pracovněprávních;
- p) rozhodování o nabytí a převodu nemovitostí;
- q) rozhodování o uložení úkolů jednotlivým orgánům svazku;
- r) rozhodování o dalších záležitostech svazku, které si členská schůze vyhradí.

#### **XIV. Zasedání členské schůze**

- 1) Členskou schůzi svolává předseda podle potřeby, nejméně však jednou (1) za rok, nebo kdykoliv na žádost nejméně dvou třetin členů svazku, a to do čtrnácti (14) dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena; nesvolá-li předseda zasedání v této lhůtě, učiní tak do sedmi (7) dnů kterýkoliv člen svazku, a to na náklady svazku. Pozvánka na zasedání členské schůze musí být jednotlivým členům svazku rozeslána nejméně deset (10) dnů před konáním příslušného zasedání členské schůze.
- 2) Návrh programu jednání členské schůze zpracovává a členské schůzi předkládá předseda svazku. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání členské schůze mají jednotliví členové a orgány svazku.
- 3) Členská schůze je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů svazku.
- 4) Členská schůze rozhoduje prostou většinou hlasů všech členů svazku. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího. Hlasování je veřejné.
- 5) V případě, že členská schůze rozhoduje o změně stanov svazku dle ustanovení čl. XIII. odst. 3 a) stanov, je ke schválení této změny nutná nejméně dvoutřetinová většina všech hlasů členských obcí.
- 6) Není-li členská schůze usnášeníschopná, ukončí předseda zasedání členské schůze a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní členskou schůzi se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům svazku nejpozději do sedmi (7) dnů ode dne, na který byla svolána

původní členská schůze. Náhradní členská schůze se musí konat nejpozději do čtrnácti (14) dnů ode dne, na který byla svolána původní členská schůze. Nesvolá-li náhradní členskou schůzi předseda, je tak oprávněn učinit kterýkoli z členů svazku.

- 7) Náhradní členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů svazku. K přijetí usnesení náhradní členskou schůzi postačuje souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů svazku. Na zasedání náhradní členské schůze nemůže být zařazen nový bod programu.
- 8) O průběhu zasedání členské schůze se pořizuje zápis, který podepíše všichni členové svazku přítomni na schůzi. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů svazku, schválený pořad jednání členské schůze, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení. Zápis musí být vyhotoven nejpozději do deseti (10) dnů po skončení členské schůze, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku, v sídlech členů svazku, na internetových stránkách svazku a musí taktéž bez zbytečného odkladu zaslán všem členům svazku.
- 9) Člen, který se zúčastnil členské schůze, může proti zápisu ze zasedání podat námitky, a to ve lhůtě deseti (10) dnů ode dne, kdy mu byl zápis doručen. O námitkách člena svazku proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání členské schůze.

## **XV. Předseda svazku**

- 1) Předseda svazku je statutárním orgánem, který zastupuje svazek navenek. Při zastupování svazku jedná samostatně, a dále řídí výkon běžných činností svazku. Předseda je oprávněn jednat a podepisovat jménem svazku. Za svou činnost odpovídá vždy členské schůzi. Předsedou může být zvolen pouze člen zastupitelstva členské obce. Předseda vykonává svou funkci osobně. Fyzická osoba, která je předsedou, musí být plně svéprávná a bezúhonná ve smyslu právních předpisů upravujících živnostenský podnikání.
- 2) Předsedu svazku volí a odvolává členská schůze, a to na dobu neurčitou. Opakované zvolení je možné.
- 3) Předsedovi svazku přísluší zejm.:
  - a) zabezpečení plnění členskou schůzi přijatých usnesení;
  - b) provádění analýzy získaných poznatků, zpracovávání podnětů a příprava návrhů na opatření;
  - c) zabezpečení řádného hospodaření svazku podle schváleného rozpočtu, provádění rozpočtových opatření v rozsahu stanoveném členskou schůzi;
  - d) sestavování rozpočtu, plánu činností svazku na každý kalendářní rok a jejich předkládání ke schválení na zasedání členské schůze;
  - e) předkládání výroční zprávy o činnosti a hospodaření svazku a účetní závěrky na zasedání členské schůze;
  - f) schvalování interních organizačních norem svazku;
  - g) plnění úkolů uložených členskou schůzi;

- h) řídit činnost svazku mezi jednotlivými zasedáními členských schůzí;
- i) rozhodovat o nakládání s finančními prostředky svazku, pokud nejde o záležitost spadající do působnosti členské schůze svazku;
- j) svolávat zasedání členské schůze, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání;
- k) zajišťovat vedení účetnictví, případně dalších agend svazku podle zvláštních právních předpisů;
- l) předkládat zprávy o výsledcích kontrol prováděných kontrolní komisí zastupitelstvům členských obcí;
- m) rozhodovat o dalších záležitostech svazku, které podle těchto stanov nespadají do působnosti jiného orgánu svazku.

4) Funkce předsedy zaniká:

- a) odvoláním předsedy členskou schůzí;
- b) vzdáním se funkce, kdy v takovém případě funkce předsedy zanikne uplynutím dvou (2) měsíců ode dne, kdy členské schůzi došlo prohlášení předsedy o vzdání se funkce;
- c) smrtí předsedy.

5) Funkce předsedy zaniká zvolením nového předsedy. V případě zániku funkce jiným způsobem zvolí příslušný orgán nejpozději do dvou (2) měsíců od zániku funkce nového předsedu.

6) Předseda je povinen svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou i s potřebnými znalostmi a pečlivostí. Má se za to, že jedná nedbale, jestliže není této péče řádného hospodáře schopen, ač to musel zjistit při přijetí funkce nebo při jejím výkonu, a nevyvodí z toho pro sebe důsledky.

## **XVI. Zrušení a zánik svazku**

- 1) O zrušení rozhoduje členská schůze svazku. Svazek je zrušen dnem uvedeným v rozhodnutí o zrušení svazku nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí o zrušení svazku přijato.
- 2) Předseda je povinen oznámit zrušení svazku do patnácti (15) dnů od rozhodnutí příslušnému krajskému úřadu.
- 3) Po zrušení svazku se vyžaduje jeho likvidace, ledaže celé jmění svazku nabývá právní nástupce.
- 4) Nepřijde-li majetek svazku na právního zástupce, provede se jeho likvidace, kdy likvidátora povolá členská schůze, a to současně s přijetím rozhodnutí o zrušení svazku. Členská schůze současně určí odměnu likvidátora a způsob její úhrady. Likvidační zůstatek se rozdělí mezi členy svazku podle čl. VII odst. 4 těchto stanov.
- 5) Svazek zaniká dnem výmazu z rejstříku svazku obcí.
- 6) Pravidla podle tohoto článku stanov se přiměřeně uplatní i při jiných způsobech ukončení svazku.



## **XVII. Závěrečná ustanovení**

- 1) Tyto stanovy byly schváleny jednotlivými zastupitelstvy obcí členů svazku.
- 2) O změně stanov rozhoduje členská schůze usnesením.
- 3) Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda svazku. Změnu nebo doplnění stanov je předseda svazku povinen nejpozději do patnácti (15) dnů od schválení daného usnesení zaslat všem členům svazku a příslušnému krajskému úřadu.
- 4) Stanovy jsou vyhotoveny v třech (4) výtiscích, každý člen svazku obdrží po jednom (1) výtisku těchto stanov a jeden výtisk je určen příslušnému krajskému úřadu.
- 5) Není-li těmito stanovami určeno jinak, platí příslušná ustanovení obecně platných právních předpisů zejm. pak zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) Tyto stanovy jsou účinné od jejich podpisu všemi členy svazku.

### **Stanovy schválilo:**

- Zastupitelstvo obce Držková dne: 27.1.2022 s číslem usnesení: I/2022/1
- Zastupitelstvo obce Kašava dne: 15.2.2022 s číslem usnesení: U-26/26/2022
- Zastupitelstvo obce Vlčková dne: 3.2.2022 s číslem usnesení: 1/2022/3c

V Kašavě dne 18.2.2022

.....  
Starosta obce Držková  
Ing. Jan Chudárek

.....  
Starosta obce Kašava  
Petr Černocho

.....  
Starosta obce Vlčková  
Vladimír Zbranek